

ITÄMERI PÄIVÄ

ÖSTERSJÖDAGEN ◆ BALTIC SEA DAY

Tapahumanjärjestäjän ohjeet

Mahtavaa, että olet mukana toteuttamassa Itämeripäivää! Kokosimme tähän dokumenttiin tärkeimmät ohjeet, joilla takaat tapahtumasi turvallisuuden ja onnistumisen.

Yleistä

Itämeripäivä on käynnistetty John Nurmisen Säätiön aloitteesta, ja säätiö toimii päivän koordinaattorina. Säätiö ei kuitenkaan ole vastuussa sellaisista yksittäisistä Itämeripäivänä järjestettävistä tapahtumista, joiden toteutukseen se ei ole osallistunut. Tapahtuman pääjärjestäjä kantaa vastuun tapahtumien vaatimista luvista ja turvallisuusjärjestelyistä ja turvallisuussäntöjen noudattamisesta. Tapahtuman turvallisuuden huomioiminen ja asianmukaiset luvat ovat edellytys Itämeripäivään osallistumiseen.

Ajankohtaista

Seuraamme tarkasti koronaepidemian tilannetta ja viranomaissuosituksia. Toistaiseksi rakennamme ja edistämme Itämeripäivää normaalisti, mutta tällä hetkellä kaikki tapaamiset ja suunnittelutyö tehdään etäyhteyksien varassa. Itse Itämeripäivään 26.8.2021 on suunnitteilla useita tapahtumia, mutta ne toteutetaan ainoastaan, jos viranomaiset arvioivat kokonaistilanteen turvalliseksi. Itämeripäivä voidaan toteuttaa myös kokonaan verkossa ja sosiaalisessa mediassa kokemuksia ja elämyksiä jakaen. Muutokset Itämeripäivään ovat mahdollisia, seuraamme tilanteen kehittymistä.

Suunnittelu

Ota suunnitteluun mukaan sopivankokoinen porukka, parhaat ideat syntyvät yhdessä. Miettikää, kenelle tapahtuma on suunnattu? Miten tapahtuma kytkeytyy

Itämeripäivään ja noudattaahan se [teemapäivän arvoja](#)? Järjestetäänkö tapahtuma sisällä vai ulkona? Onko tapahtuma esteetön ja hyvien yhteyksien varrella? Kuinka ison tapahtuman haluatte järjestää? Onko tapahtuma kopioitavissa muille paikkakunnille, haluatteko haastaa muita mukaan? Minkälainen budjetti tapahtumalle tarvitaan onnistuakseen? Otathan jo suunnittelussa huomioon ympäristöasiat, vältä flyereita, kertakäyttöruokailuvälineitä ja käärepapereita. Tarvitseeko tapahtuman jälkeen siivota, kuka huolehtii siitä?

Turvallisuus

Hyvin suunniteltu on puoliksi tehty. Tapahtumajärjestäjän on syytä myös huomioida turvallisuus, erilaisiin tilanteisiin varautuminen on kaiken a ja o. Tunnista mahdolliset vaaratilanteet etukäteen ja mieti, miten tapahtumassa varaudutaan erilaisiin sääoloihin ja muihin erikoistilanteisiin. Isommissa yleisötapahtumissa (yli 200 henkilöä) järjestäjä huolehtii myös ensiavun ja järjestyksenvälvön järjestämisestä. Sovi järjestäjäporukan kanssa vastuualueet. Kun olet veden äärellä, älä mene yksin uimaan ja huolehdi erityisesti lapsista.

Luvat ja kuntakohtaiset ohjeet

Tutustu tapahtumalupiin hyvissä ajoin ja varaudu kuntakohtaisiin vaatimuksiin tapahtumien järjestämisessä.

Isommissa yleisötilaisuuksissa täytyy huomioida muun muassa:

- maanomistajan lupa
- turvallisuus ja ensiapu
- elintarvikkeet, hygienia ja vedensaanti
- jätehuolto ja käymälät
- sähkötarpeet
- vaikutukset liikenteeseen
- aiheutuva melu
- musiikin esittämisen tekijänoikeudet
- tapahtumavakuutus

Viestintä

Ilmoita tapahtumasi Itämeripäivän sivulle [tällä lomakkeella](#). Muista myös jakaa tietoa tapahtumastasi omassa verkostossasi. Ilmoita tapahtuman tiedot kuntien omille tapahtumasivuille ja valtakunnallisiin tapahtumasivustoihin. Viestithän tapahtumasta

myös lähialueen asukkaille, mikäli tapahtumasta aiheutuu melua. Samalla naapurusto voi innostua osallistumaan tapahtumaasi!

Yleisiä ohjeita tapahtumajärjestäjälle

TUKESin sivu tapahtumaturvallisuudesta: <https://tukes.fi/tapahtumaturvallisuus>

Opas kuluttajaturvallisuuteen tapahtumissa:

<https://tukes.fi/documents/5470659/11781251/Tapahtumaturvallisuusopas/c6c8241a-abb6-123f-1752->

<bf0c1cd85451/Tapahtumaturvallisuusopas.pdf/Tapahtumaturvallisuusopas.pdf>

Kaupunkien ohjeet tapahtumajärjestäjille

Espoo: <https://www.espoo.fi/fi->

fi/espoo_kaupunki/ajankohtaista/Ohjeita_tapahtumajarjestajille

Helsinki: <https://www.hel.fi/kanslia/tapahtumallisuus-fi/jarjesta->

<tapahtuma/tapahtumajarjestajan-ohjeet/>

Porvoo: <https://www.porvoo.fi/suuret-yleisotilaisuudet>

Tampere:

<https://visittampere.fi/ammattilaiset/tapahtumajarjestajille/tapahtumajarjestajan-opas/>

Turku: <http://www.turku.fi/tapahtumajarjestajan-opas>

Vantaa: https://www.vantaa.fi/vapaa-aika/tapahtumat/jarjesta_tapahtuma